

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский
сад № 63 муниципального образования город Новороссийск

УТВЕРЖДЕНО
приказом руководителя
МАДОУ д/с № 63
Королевой-Стецюк О.Ю.
от «___» 2021

Положение
О Консультационном Центре «Академия родительства»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет (регулирует) деятельность консультативной помощи для родителей, законных представителей детей дошкольного возраста, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в Консультационном Центре «Академия родительства» организованном на базе МАДОУ детского сада № 63 муниципального образования город Новороссийск (далее по тексту Консультационный Центр/Центр).

1.2. Консультационный Центр в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Постановлением от 23 мая 2015 г. № 497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы
- Проектом государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» на 2016-2021гг., Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае»;
- Письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19.05.2016 года № 47-8392/16-11 «Об открытии консультационных центров»
- Приказом № 927 от 02.02.2016 Муниципального казенного учреждения Управление образования администрации муниципального образования города Новороссийска
- Методическими рекомендациями по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» № Р-183 от 10.08.2021;
- Уставом МАДОУ детского сада № 63.

1.3. Консультационный Центр по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям, законным представителям детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, создан в рамках реализации плана мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте

Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

2. Цели и задачи Консультационного Центра

2.1. Консультационный центр создается с целью оказания индивидуальной психолого- педагогической, методической и консультативной помощи в помещении центра, дистанционно либо на территории получателя услуг для следующих категорий граждан:

- родителей, законных представителей детей дошкольного возраста, не посещающие детские сады;
- граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- родителей, законных представителей, чьи дети находятся на семейном обучении;
- родителей, законных представителей детей с ОВЗ и инвалидностью, в первую очередь раннего возраста;
- родителей, законных представителей, нуждающихся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, обучении, социализации.

2.2. задачи:

- педагогическое и правовое просвещение родителей (законных представителей);
- повышение компетенций родителей (законных представителей ребенка) в вопросах сопровождения развития детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с особенностями развития;
- пропаганда ответственного родительства

3. Организация деятельности Центра

3.1. Консультационный Центр открывается на базе МАДОУ № 63 приказом руководителя при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдений правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой центра возлагается на руководителя Центра.

3.3. Управление и руководство организацией деятельности Консультационного Центра осуществляется в соответствии с настоящим положением.

3.4. Центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.5. Руководитель организует работу Центра , в том числе:

- организует работу специалистов, обеспечивающих консультативную службу в соответствии с графиком работы педагогов и специалистов;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультативной помощи для родителей, законных представителей детей, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществляет учет работы специалистов

3.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты Центра.

4. Основное содержание деятельности Консультационного Центра

4.1. Консультативная, психолого-педагогическая, методическая помощь родителям, законным представителям, воспитывающим детей дошкольного возраста, а так же гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей строится на основе интеграции специалистов МАДОУ № 63.

4.2. Консультирование заказчиков услуг проводится каждым необходимым специалистом отдельно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе, определяется необходимостью той или иной помощи заказчику услуг.

4.4. Консультирование родителей, законных представителей, воспитывающих детей дошкольного возраста, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей проводится индивидуально.

4.5. Услуги, предоставляемые Центром:

- консультативная, психолого-педагогическая, методическая помощь родителям, законным представителям, воспитывающим детей дошкольного возраста, а так же гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей

-информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций, в т.ч. консультирование дистанционно и по месту жительства заказчика услуги.

5. Права и обязанности работников Консультационного Центра.

5.1. Работники Центра имеют право:

- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию оказания консультативных услуг;

- получать информацию, знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы;

- пользоваться правами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;

- пользоваться услугами связи, в том числе, информационно- коммуникационной сетью Интернет при выполнении функциональных обязанностей в соответствии с гражданско-правовым и трудовым договорами.

5.2. Работники Центра обязаны:

- своевременно и качественно в соответствии с законодательством, нормативными правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные задачи;

- соблюдать конфиденциальность в рамках профессиональной деятельности;

- использовать информацию о получателях услуг в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации;
- своевременно рассматривать обращения граждан по оказанию консультационных услуг; предоставлять достоверную информацию, отчёты и статистические данные ответственным лицам;
- соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда и настоящее Положение;
- нести ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей.

6. Документация Консультационного Центра «Академия родительства»

6.1. Ведется документация, которую заполняют специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- журнал регистрации консультаций специалистами учреждения родителей, законных представителей, воспитывающих детей дошкольного возраста, а так же граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшимся без попечения родителей (Приложение 1)
- график работы Центра (Приложение 2)
- анкета удовлетворенности услуг (Приложение 3)
- статистические отчеты

Журнал учета психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

**График работы специалистов консультационного центра
МАДОУ детского сада № 63**

№ пп	ФИО	Должность	День недели	Часы работы	День недели	Часы работы
1	Колосова Т.А.	Педагог-психолог	ПН,ПТ ВТ СР	16.00-19.00 9.00-12.00 16.00-18.00	Суббота	9.00-15.00
2	Юхно А.А.	Педагог-психолог	ПН-СР ЧТ ПТ	16.00-19.00 9.00-11.00 17.00-18.00		9.00-15.00
3	Карпова И.М.	Учитель-дефектолог	ПН-ПТ	16.00-18.30		9.00-14.30
4	Пундикова Т.Л.	Воспитатель	ПН-ПТ (посменно)	15.00-18.00 9.00-12.00		10.00-13.00
5	Каракезиди Э.М.	Муз.руководитель	ПН-ПТ	15.00-17.00		9.00-17.00
6	Задорожная Е.И.	Инструктор по ФК	ПН, СР, ПТ	17.00-20.00		9.00-15.00
7	Насон И.И.	Учитель-логопед	ПН, СР, ПТ	15.00-17.00		8.00-12.00
8	Дмитриева М.О.	Старший воспитатель	ПН-ПТ	16.00-19.00		10.00-13.00

AHKETA

Для улучшения качества нашей работы, просим Вас ответить на несколько вопросов

1. Оцените, пожалуйста, по 5-балльной шкале простоту записи на консультацию:

1 2 3 4 15

Сложно

Очень просто

2. Оцените, пожалуйста, по 5-балльной шкале соблюдение сроков записи получения услуги:

1 2 3 4 15

Не соблюден

Точно в срок

3. Оцените, пожалуйста, по 5-балльной шкале качество оказанной услуги:

1 2 3 4 15

Низкое

высокое

Данные (по желанию):

Я даю своё согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей Анкете в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных».