

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский социально-педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Самариной Екатерины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 муниципального образования город Новороссийск, именуем в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующей Королевой – Стецюк Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) по специальности (профессии) 44.02.01 Дошкольное образование, с использованием современной технологической базы Учреждения, в 2021-2022 учебном году.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить вид учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.15 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих места, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация:
<p><i>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детского сада № 63</i> <i>муниципального района</i> <i>г. Новороссийск</i></p> <p>Адрес: <i>г. Новороссийск</i> <i>пр. Дзержинский 193</i></p> <p>Телефон: <i>8/8622/634280</i></p> <p>Руководитель: <i>Григорьев С.В.</i> <i>Ольга Горюнова</i></p> <p>М.П. (при наличии)</p>	<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский социально-педагогический колледж»</p> <p>Адрес: г. Новороссийск Мысхаковский шоссе, д. 48 Телефон: 861 73 234149</p> <p>Директор: <i>Самарина Екатерина Викторовна</i></p> <p>М.П.</p>



ПРИКАЗ

2. 11. 2021 г.

№ 119

г. Новороссийск

**О назначении наставника педагогической практики**

На основании договора от 01.09.2021 года № 53/2 о проведении педагогической практики по профилю специальности ПМ. 04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» студентов группы Д-4-А специальности 44.02.01, ГБПОУ КК «Новороссийский социально-педагогический колледж» в МАДОУ детский сад №63, приказываю:

1. Старшему воспитателю Дмитриевой М.О. организовать прохождение педагогической практики, обеспечить методическое сопровождение студентам 4 курса очной формы обучения (по профилю специальности) ПМ.04. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования группы Д-4-А в 2021-2022 учебном году.
2. В соответствии с планом практики назначить наставниками студентов специалистов МАДОУ д/с №63.

№ п/п	Ф.И.О воспитателя	Ф.И.О студента
1	Шмакова Ирина Михайловна	Лобова Анастасия Руслановна
		Чепинюга Дарья Станиславовна
2	Беленькая Юлия Викторовна	Ранкович Андрияна
		Устищенко Карина Сергеевна
3	Якшибаева Анастасия Андреевна	Шабанова Ольга Викторовна
		Керч Юлия Витальевна
4	Грозянникова Инесса Валериевна	Кекало Елена Александровна
		Сыроежко Екатерина Николаевна

3. Специалисту по охране труда провести первичный инструктаж студентов по охране жизни и здоровья детей.

4. Контроль исполнения данного приказа возложить на старшего воспитателя Дмитриеву М.О.

Заведующий МАДОУ д/с №63

О.Ю. Королева-Стецюк

приказом ознакомлены:

Дата 02.11.2021 Подпись [подпись] Расшифровка подписи Дмитриева М.О.

Дата 02.11.2021 Подпись [подпись] Расшифровка подписи Беленькая Ю.В.

Дата 02.11.2021 Подпись [подпись] Расшифровка подписи Якшибаева А.А.

Дата 02.11.2021 Подпись [подпись] Расшифровка подписи Шмакова И.М.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

О.Ю. Королева-Стецюк

№ п/п	Содержание работы	Форма проведения	Дата
1	1.Определение целей и задач практики по теме «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательного учреждения». 2.Изучение договора детского сада с родителями.	Консультация, оказание помощи при планировании мероприятий согласно плану графика	17.11.2021
2	1.Изучение и анализ плана воспитательно-образовательной работы средней группы по направлению «Взаимодействие с родителями». 2.Составление план работы с родителями на период прохождения практики, включив в содержание работы разнообразные формы работы с родителями (на основе учета интересов, нужд, потребностей, семей воспитанников).	Помощь в планировании и организации деятельности.	18.11.2021
3	1.Наблюдение и анализ за взаимодействием воспитателя с родителями. 2.Анализ информативных уголков для родителей в группе.	Анализ наблюдений	18.11.2021- 20.11.2021

<p>Оформление наглядной информации для родительского уголка (консультация, буклет).</p> <p>Обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка (проведение индивидуальных бесед и консультаций с родителями в утренние и вечерние часы).</p>	<p>Помощь в организации планирования проведения самостоятельных консультаций</p>	<p>18.11.2021 20.11.2021</p>
<p>Изучение организации взаимодействия воспитателя и сотрудников МАДОУ д/с №63 при подготовке к образовательному событию и празднику «Новогодняя сказка».</p> <p>Составление плана распределения обязанностей между воспитателем и помощником воспитателя в группе, воспитателем и узкими специалистами.</p>	<p>Анализ организации деятельности и взаимодействия в коллективе.</p>	<p>19.11.2021- 22.22.2021</p>
<p>Обсуждение отчета-самоанализа студента по теме практики.</p> <p>Помощь в оформлении отчетной документации студента – практиканта (фото, видеоматериалы по итогам прохождения практики)</p>	<p>Консультация, оказание помощи при составлении отчета по практике, формирование пакета документов</p>	<p>23.11.2021</p>

# Отчет руководителя педагогической практики

воспитателя

**Якшибаевой Анастасии Андреевны**

**в период с 17.11.2021- 23.11.2021 года**

Согласно Приказу заведующего МАДОУ детский сад №63 от 02.11.20221 г. № 19 была назначена руководителем педагогической практики студентки Ювороссийского социально-педагогического колледжа Шабановой Ольги Викторовны, по профилю специальности ПМ.04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения».

В процессе прохождения педагогической практики мною оказывалась консультативная и методическая помощь, а именно оказаны консультации о формах взаимодействия с родителями детей средней группы «Современные педагогические технологии в работе с родителями», «Взаимодействие в коллективе детского сада».

В ходе наблюдения за детьми группы, были выявлены проблемы коллектива:

частые детские истерики по каждому поводу, оказана помощь в разработке консультации для родителей «Детские истерики – как быть?»;

некоторые дети часто дерутся, пытаясь добиваться своего силой. Для решения этого вопроса были привлечена педагог-психолог детского сада и родители детей. Проведена индивидуальная консультация «Драчуны. Как исправить ситуацию».

Оказана практическая помощь в разработке информационных буклетов «Веселые выходные - креативные идеи».

По итогам проведенных мероприятий оказана помощь при составлении необходимой отчетной документации, анализа проведенной деятельности и самоанализа, даны рекомендации:

-изучить современные технологии работы с родителями;

-использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

-формировать умение работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством и коллегами.

Воспитатель

Заведующий МАДОУ дс №63



А.А.Якшибаева

О.Ю.Королева-Стецюк