

Договор о практической подготовке обучающихся

г. Новороссийск

01 09

2021 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский социально-педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Самариной Екатерины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 муниципального образования город Новороссийск**, именуем в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующей Королевой – Стецюк Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) по специальности (профессии) 44.02.01 Дошкольное образование, с использованием современной технологической базы Учреждения, в 2021-2022 учебном году.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить вид учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.15 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих места, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация:
<u>Муниципальное автономное образовательное учреждение губернатора губернатора муниципального образования г. Новороссийск</u> <small>(приложение к договору)</small>	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский социально-педагогический
Адрес: г. Новороссийск пр. Дзержинского, 193 № 63	Адрес: г. Новороссийск Мышхакское шоссе, д. 18 Телефон: 8(863) 73-22-9149
Руководитель: <u>Анна Григорьевна Смирнова</u> <u>Анна Григорьевна Смирнова</u>	Директор: Екатерина Викторовна
М.П. (при наличии)	М.П.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 63
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК

ПРИКАЗ

2. 11. 2021 г.

№ 119

г. Новороссийск

О назначении наставника педагогической практики

На основании договора от 01.09.2021 года № 53/2 о проведении педагогической практики по профилю специальности ПМ. 04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» студентов группы Д-4-А специальности 44.02.01, ГБПОУ КК «Новороссийский социально-педагогический колледж» в МАДОУ детский сад №63, приказываю:

- 1.Старшему воспитателю Дмитриевой М.О. организовать прохождение педагогической практики, обеспечить методическое сопровождение студентам 4 курса очной формы обучения (по профилю специальности) ПМ.04. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования группы Д-4-А в 2021-2022 учебном году.
- 2.В соответствии с планом практики назначить наставниками студентов специалистов МАДОУ д/с №63.

№ п/п	Ф.И.О воспитателя	Ф.И.О студента
1	Шмакова Ирина Михайловна	Лобова Анастасия Руслановна
		Чепинога Дарья Станиславовна
2	Беленькая Юлия Викторовна	Ранкович Андрияна
		Устименко Карина Сергеевна
3	Якшибаева Анастасия Андреевна	Шабанова Ольга Викторовна
		Керч Юлия Витальевна
4	Проянникова Инесса Валерьевна	Кекало Елена Александровна
		Сыроежко Екатерина Николаевна

- 3.Специалисту по охране труда провести первичный инструктаж студентов по охране жизни и здоровья детей.

- 4.Контроль исполнения данного приказа возложить на старшего воспитателя Дмитриеву М.О.

Заведующий МАДОУ д/с №63  О.Ю. Королева-Стецюк

приказом ознакомлены:

ата 02.11.2021 Подпись Дмитриева М.О. Расшифровка подписи Дмитриева М.О.

ата 02.11.2021 Подпись Беленькая Ю.В. Расшифровка подписи Беленькая Ю.В.

ата 02.11.2021 Подпись Якшибаева Н.А. Расшифровка подписи Якшибаева Н.А.

ата 02.11.2021 Подпись Проянникова И.В. Расшифровка подписи Проянникова И.В.

ата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи _____

Утверждаю

Заведующий МАДОУ д/с №63
О.Ю. Королева-Стецюк



**План руководителя педагогической практики воспитателя
Якшибаевой Анастасии Андреевны
согласно плану и программы ИСПК производственной практики
по специальности 44.02.01, группы ПМ 04
«Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного
учреждения».**

Цель:

- овладеть профессиональными компетенциями в области взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательного учреждения.

Задачи:

- приобретение навыков определения целей, задач и планирования работы с родителями;
 - приобретение навыков проведения индивидуальной консультации по вопросам семейного воспитания, социального, физического и психического развития ребенка;
 - приобретение навыков проведения родительского собрания и привлечение родителей к организации и проведению мероприятия в группе;
 - приобретение навыков оценивания и анализа результатов работы с родителями, корректирования процесса взаимодействия с ними;
 - приобретение навыков координирования деятельности сотрудников образовательных учреждений, работающих с группой

№ п/п	Содержание работы	Форма проведения	Дата
1	1.Определение целей и задач практики по теме «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательного учреждения». 2.Изучение договора детского сада с родителями.	Консультация, оказание помощи при планировании мероприятий согласно плану графика	17.11.2021
2	1.Изучение и анализ плана воспитательно-образовательной работы средней группы по направлению «Взаимодействие с родителями». 2.Составление план работы с родителями на период прохождения практики, включив в содержание работы разнообразные формы работы с родителями (на основе учета интересов, нужд, потребностей, семей воспитанников).	Помощь в планировании и организации деятельности.	18.11.2021
3	1.Наблюдение и анализ за взаимодействием воспитателя с родителями. 2.Анализ информативных уголков для родителей в группе.	Анализ наблюдений	18.11.2021- 20.11.2021

Оформление наглядной информации для родительского уголка (консультация, буклет).	Помощь в организации планирования проведения самостоятельных консультаций	18.11.2021 20.11.2021
Изучение организации взаимодействия воспитателя и сотрудников МАДОУ д/с №63 при подготовке к образовательному событию и празднику «Новогодняя сказка». Составление плана распределения обязанностей между воспитателем и помощником воспитателя в группе, воспитателем и узкими специалистами.	Анализ организации деятельности и взаимодействия в коллективе.	19.11.2021- 22.22.2021
Обсуждение отчета-самоанализа студента по теме практики. Помощь в оформлении отчетной документации студента – практиканта (фото, видеоматериалы по итогам прохождения практики)	Консультация, оказание помощи при составлении отчета по практике, формирование пакета документов	23.11.2021

Отчет руководителя педагогической практики

воспитателя

Якшибаевой Анастасии Андреевны

в период с 17.11.2021- 23.11.2021 года

Согласно Приказу заведующего МАДОУ детский сад №63 от 02.11.20221 г. № 19 была назначена руководителем педагогической практики студентки Йовороссийского социально-педагогического колледжа Шабановой Ольги Зикторовны, по профилю специальности ПМ.04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения».

В процессе прохождения педагогической практики мною оказывалась консультативная и методическая помощь, а именно оказаны консультации о формах взаимодействия с родителями детей средней группы «Современные педагогические технологии в работе с родителями», «Взаимодействие в коллективе детского сада».

В ходе наблюдения за детьми группы, были выявлены проблемы коллектива:

частые детские истерики по каждому поводу, оказана помощь в разработке консультации для родителей «Детские истерики – как быть?»;

некоторые дети часто дерутся, пытаясь добиваться своего силой. Для решения этого вопроса были привлечена педагог-психолог детского сада и родители детей. Проведена индивидуальная консультация «Драчуны. Как исправить ситуацию».

Оказана практическая помощь в разработке информационных буклотов «Веселые выходные - креативные идеи».

По итогам проведенных мероприятий оказана помощь при составлении необходимой отчетной документации, анализа проведенной деятельности и самоанализа, даны рекомендации:

-изучить современные технологии работы с родителями;

-использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

-формировать умение работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством и коллегами.

Воспитатель

Заведующий МАДОУ д/с №63

А.А.Якшибаева

О.Ю.Королева-Стецюк

